



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ref. Ia: Contract POCU/91/4/8/109296/25550/1/2017 – “Îmbunătățirea competențelor personalului medical implicat în prevenția, diagnosticarea și tratarea cancerului” – PROIECT COFINANȚAT DIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 – 2020

Nr. 25588/06.09.2021

ANUNT

Institutul Regional de Oncologie Iasi, in calitate de beneficiar a proiectului finantat din fonduri europene nerambursabile, organizeaza concurs pentru ocuparea unor posturi in afara organigramei dupa cum urmeaza:

Concursul organizat se desfasoara in conformitate cu prevederile „Procedurii de recrutare si selectie a personalului angajat in afara organigramei in cadrul proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile derulate de Ministerul Sanatatii si unitatile cu personalitate juridica aflate in subordinea, sub autoritatea sau in coordonarea acestuia” aprobat prin Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 355 din 11.03.2021

A. Denumirea proiectului, numarul si tipul posturilor, denumirea posturilor:

1. Denumirea proiectului:

“Îmbunătățirea competențelor personalului medical implicat în prevenția, diagnosticarea și tratarea cancerului” – PROIECT COFINANȚAT DIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020.

2. Numarul si tipul posturilor:

- **4 posturi Expert formare nationala controlul durerii medici**
- **4 posturi Expert formare nationala ingrijirea tegumentului**
- **4 posturi Expert formare nationala Controlul simptomelor digestive medici**

3. Denumirea posturilor:

**Expert formare nationala controlul durerii medici
Expert formare nationala ingrijirea tegumentului
Expert formare nationala Controlul simptomelor digestive medici**

B. Descrierea activitatilor, responsabilitatilor corespunzatoare postului, durata angajarii:



INSTITUTUL REGIONAL DE ONCOLOGIE IAȘI
Str. G-ral Henri Mathias Berthelot nr.2 – 4
Cod Fiscal 29067408
Operator date cu caracter personal:21677
Tel. 0374278810, Fax 0374278802
www.iroiiasi.ro; e-mail: oncoiasi@iroiasi.ro

Accreditare

A.N.M.C.S.
nr. 247



<p>Expert formare nationala controlul durerii medici</p>	<p>Descrierea activitatilor, responsabilitati corespunzatoare postului</p>	<p>-dezvolta curricula programului de formare “Controlul durerii la pacientul cu cancer avansat” pentru GT medici; • asigurarea respectarea structurii programului definite prin proiect; • elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta teoretica • elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta de aplicatie practica • supervizeaza cursantii GT pe perioada derularii activitatilor practice • utilizeaza instrumentele de lucru practice dezvoltate de coordonatorul formare al pachetului de formare “Controlul durerii la pacientul cu cancer avansat”; • aplica tehnicile de invatare – simulare; • respecta agenda de derulare a programului; • livreaza programul de formare catre GT alocat; • organizeaza examinarea GT; • aplica si colecteaza chestionare de feedback si satisfactie a GT medici</p>
<p>Expert formare nationala ingrijirea tegumentului</p>	<p>Descrierea activitatilor, responsabilitati corespunzatoare postului</p>	<p>-dezvolta curricula programului de formare “Ingrijirea tegumentului la pacientul cu cancer avansat”; • asigurarea respectarea structurii programului definite prin proiect; • elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta teoretica • elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta de aplicatie practica • supervizeaza cursantii GT pe perioada derularii activitatilor practice • utilizeaza instrumentele de lucru practice dezvoltate de coordonatorul formare al pachetului de formare “Ingrijirea tegumentului la pacientul cu cancer avansat”; • aplica tehnicile de invatare – simulare; • respecta agenda de derulare a programului; • livreaza programul de formare catre GT alocat; • organizeaza examinarea GT; • aplica si colecteaza chestionare de feedback si satisfactie a GT;</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Expert formare nationala Controlul simptomelor digestive medici	Descrierea activitatilor, responsabilitati corespunzatoare postului	dezvolta curricula programului de formare “Controlul simptomelor digestive la pacientul cu cancer avansat”; • asigurarea respectarea structurii programului definite prin proiect; • elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta teoretica • elaboreaza continutul modulelelor de curs – componenta de aplicatie practica • supervizeaza cursantii GT pe perioada derularii activitatilor practice • utilizeaza instrumentele de lucru practice dezvoltate de coordonatorul formare al pachetului de formare “Controlul simptomelor digestive la pacientul cu cancer avansat”; • aplica tehnicile de invatare – simulare; • respecta agenda de derulare a programului; • livreaza programul de formare catre GT alocat; • organizeaza examinarea GT; • aplica si colecteaza chestionare de feedback si satisfactie a GT medici;
	Durata angajarii	Perioada determinata, tarif 119 lei brut /ora,

C. conditii generale si specific obligatorii impuse prin fisa postului:**Conditii generale valabile pentru toate posturile:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Conditii specifice:

- Studii superioare 4 ani
- Experienta specifica - Experienta in activitate medicala specifica - 5 ani
- Operare PC: Word, Excel, PowerPoint,
- Cunoașterea de limbi străine: engleză, preferabil nivel mediu
- Competențe în luare deciziilor și asumarea responsabilităților
- Gândire și capacitate de analiză și sinteză
- Discernământ și capacitate de a rezolva problemele
- Spirit de ordine și disciplină
- Ușurință în comunicare
- Capacitatea de a lucra în echipă
- Competențe în luare deciziilor și asumarea responsabilităților

D. Criterii și probe pentru selecția experților în proiect:

Criteriile și probele pentru selecția experților se derulează în 3 etape astfel:

Etapa întâi va consta în verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați. Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile obligatorii din anunțul de recrutare și selecție.

Etapa a doua va consta în evaluarea candidaților în cadrul probelor stabilite de către Comisia de recrutare și selecție.

- Vor fi analizate toate CV-urile primite și celelalte documente depuse utilizându-se

Grila de recrutare și selecție, întocmită de comisia de recrutare și selecție. Punctajul minim pentru a fi admis în această etapă este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obținut fiind de 100 puncte.

Etapa a treia va consta în verificarea cunoștințelor și/sau a aptitudinilor candidaților și se va realiza prin interviuri individuale. Interviuul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de recrutare și selecție în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitățile de comunicare, capacitatea de analiză și sinteză, abilități impuse prin fișa postului, motivația candidatului, comportamentul în situațiile de criză.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimumul admisibil va fi de 60 puncte.

Punctajul final obținut la interviu va fi media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare și selecție.

Rezultatele procesului de recrutare și selecție vor fi publicate prin afișarea la avizier și pe pagina web a instituției beneficiare în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data încheierii sesiunii de interviuri.

Rezultatul final al procesului de recrutare și selecție va fi media aritmetică a punctajelor obținute de candidați la cele două etape. În situația în care sunt mai multe posturi pentru care se organizează procesul de recrutare și selecție, candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

E. Documentele necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:

Dosarele candidaților trebuie să conțină:

a) cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexa la anunțul de recrutare și selecție și cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);



- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c) copii conforme cu originalul a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate și ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- e) adeverințe/diplome/certificate în original care atestă efectuarea unor specializări, originale (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc ...), copii conform cu originalul;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat castigator într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) declarație de disponibilitate privind timpul alocat (anexată la anunț).
- j) Imputernicire pentru depunerea documentelor în numele candidatului și declarație pe propria răspundere a imputernicitorului - anexa 5 (dacă este cazul);
- k) declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- l) consimțământul candidatului cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa la anunț)

F. Informații privind modalitatea de depunere a documentelor necesare:

Dosarul de concurs se va depune până la data menționată în calendarul efectuării procedurii de recrutare și selecție, la Biroul Resurse Umane din cadrul Institutului Regional de Oncologie Iași, str. G-ral Henri Mathias Berthelot nr. 2-4, telefon 0374278810 interior 543, de luni până vineri, între orele 8.00 – 16.00.

Opisul documentelor ce constituie dosarul de recrutare și selecție se va transmite în varianta electronică, **în format editabil Excel**, de către candidat secretarului comisiei la adresa de e-mail runos@iroiasi.ro Candidatul va transmite opisul documentelor la data de depunere a dosarului 21.09.2021.

G. Calendarul efectuării procedurii de recrutare și selecție:

- Afisarea anunțului de concurs – **06.09.2021**
- Termen limită de depunerea dosarelor candidaților – **21.09.2021**

Etapa 1:

- Verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați – **22.09.2021**
- Rezultatele verificării eligibilității dosarelor se publică în data de – **22.09.2021 ora 15**

Etapa 2:

- Analizarea CV-urilor, proba interviu – **23.09.2021**
- Afisarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție – **23.09.2021 ora 15**



H. Termenul si modalitatea de contestare a deciziei comisiei de selectie:

Eventualele contestatii vor fi depuse pana la data de **24.09.2021,**

Contestatiile vor fi solutionate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor. Nota acordata dupa contestatii ramane definitiva.

Termenul limita pentru solutionarea contestatiilor este **24.09.2021 ora 14**

Data afisarii rezultatelor contestatiilor **27.09.2021 ora 14**

Prezentul anunt a fost afisat la avizierul Institutului Regional de Oncologie Iasi si pe pagina de internet, astazi **06.09.2021.**

**MANAGER,
Ec. Mirela Grosu**